

¿Puedo reservar los espacios en la biblioteca para reunirme o estudiar?

Usted puede realizar la reserva de una sala en la biblioteca, debe seguir los siguientes pasos:

En la página web de la biblioteca, en la opción solicitudes del menú principal, de clic en reserva de sala. Luego, al ingresar se le mostrarán dos íconos:

El primer ícono le permite revisar la disponibilidad de espacios en la biblioteca, a continuación, podrá visualizar el calendario que detalla la disponibilidad de espacios a reservar y presenta los siguientes detalles:

- En color gris los horarios con disponibilidad.
- En color anaranjado los horarios en los que la sala se encuentra ocupada.
- Al lado izquierdo se le muestra el calendarios del mes actual y del próximo mes para que verifique el día o la semana en que necesite solicitar el espacio.

The screenshot displays the library's reservation system. At the top, there is a header with the library's logo, the date '13/4/2021', and a search bar. The main interface is titled 'Tuesday 13 April 2021'. On the left, there are two calendar views for April and May 2021. The central part of the interface shows a grid of time slots from 06:30 to 16:30. A dropdown menu is open over the 09:00 slot, listing available rooms: Audiovisuales, Auditorio, Sala de Capacitación 1, Sala de Estudio, Sala de Reunión 1, Sala de Reuniones Anexa, and Sala de Videoconferencias. The 09:00 slot is highlighted in blue, and the event 'PEGS 2021' is highlighted in orange.

Cuando haya verificado la disponibilidad de la sala que necesita, el segundo ícono le permitirá ingresar al formulario para Reservar el espacio deseado. Diligencie los datos solicitados y envíe su solicitud. Posteriormente en un lapso de 5 minutos y dentro del horario de servicio de la biblioteca el bibliotecario encargado le dará respuesta a su solicitud confirmándole la reserva.

ID único: #1003

Autor: Jhony Misael Núñez Mejía

Última modificación: 2021-04-21 23:41